

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE – GTK Community

Art. 1 È costituita l'Associazione Culturale e di Promozione Sociale denominata "**Gtk Community**".

È una libera Associazione di fatto, apolitica, apartitica e senza scopo di lucro; regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del codice civile, D.Lgs n. 117 del 03/07/2017 e successive modifiche, nonché del presente Statuto.

Art. 2 L'associazione ha sede in Ragusa, Via Virgilio n. 10.

Il consiglio direttivo potrà modificare la sede sociale sempre nel comune di Ragusa. Potrà inoltre istituire sedi secondarie in Italia.

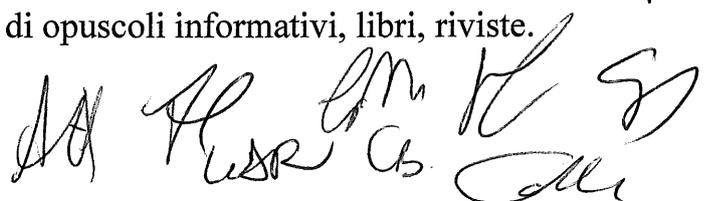
Art. 3 La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

Art. 4 L'Associazione persegue i seguenti scopi:

- Incentivare e diffondere lo studio delle discipline della psicoterapia della Gestalt promosse dall'Istituto Gestalt Therapy H.C.C. Kairos s.r.l.
- Favorire la collaborazione tra i soggetti che hanno fatto parte, in ogni tempo, dell'Istituto di Gestalt Therapy H.C.C. Kairos s.r.l. e tra questi docenti, didatti, allievi didatti ed ex allievi.
- Organizzare momenti di incontro, studio e divulgazione dell'attività associativa sia nello svolgimento della pratica diretta che nello studio degli aspetti tecnici, formativi, di ricerca, nei movimenti culturali e professionali.
- Organizzare iniziative, servizi, attività culturali, atte a soddisfare le esigenze di conoscenza, di svago e di aggregazione degli associati e dei cittadini tutti.
- Avanzare proposte agli enti pubblici partecipando attivamente ai momenti di formazione e divulgazione ai cittadini, anche mediante la sottoscrizione di convenzioni per il raggiungimento dello scopo associativo.

Art. 5 L'associazione **Gtk Community** per il raggiungimento dei suoi scopi, intende promuovere ed organizzare varie attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in particolare:

- attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale con finalità educative, di istruzione e formazione professionale: organizzazione di incontri, convegni, conferenze, dibattiti, seminari, attività editoriali, proiezioni di film e documentari;
- attività di promozione della formazione universitaria e post-universitaria, della ricerca scientifica di particolare interesse sociale: promozione di corsi di preparazione e formazione, istituzioni di gruppi di ricerca, diffusione delle novità scientifiche nei campi di interesse dell'associazione;
- attività di promozione ed assistenza a favore degli associati: fornire agli associati l'assistenza tecnica, scientifica e di promozione commerciale per lo svolgimento della propria attività professionale sotto tutela del proprio marchio;
- attività editoriale: pubblicazione di opuscoli informativi, libri, riviste.



Per la realizzazione degli scopi sociali l'associazione può creare, in più sedi, strutture proprie o utilizzare quelle esistenti sul territorio, sia esse pubbliche o private; può altresì attuare quanto ritenuto nell'interesse dell'associazione ivi comprese iniziative finanziarie e commerciali.

Art. 6 L'associazione "Gtk Community" è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali, approvandone lo statuto e sostenendone l'attività mediante il versamento della quota sociale annuale.

Gli associati sono distinti in:

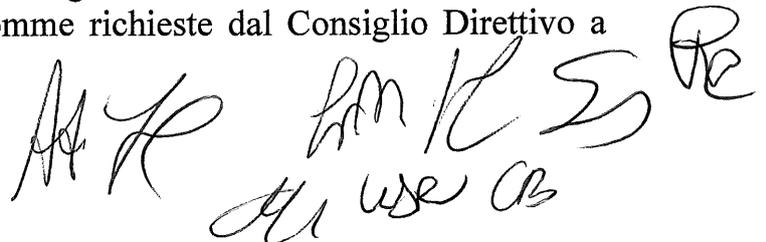
- **fondatori:** coloro che partecipano alla costituzione dell'associazione, diventandone associati;
- **onorari:** coloro che vengono insigniti tali dal Consiglio Direttivo per essersi distinti per particolari meriti professionali. Gli associati onorari sono esonerati dal pagamento della quota sociale annuale;
- **ordinari:** coloro che, condividendo gli ideali e gli scopi dell'associazione, fanno richiesta di iscrizione e si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale di associazione, se stabilita dal Consiglio Direttivo, e/o le quote di rimborso spese riferite alle specifiche attività culturali o di promozione organizzate dall'associazione;
- **affiliati:** docenti, didatti, allievi didatti, ex allievi e collaboratori che hanno partecipato, in ogni tempo, alle attività dell'Istituto di Gestalt Therapy H.C.C. Kairos s.r.l. e che, nello svolgimento della propria attività professionale di psicoterapeuti, desiderano affiliare il proprio studio alla Gtk Community, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo e che si impegnano per questo a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale di affiliazione e/o le quote di rimborso spese riferite alle specifiche attività culturali o di promozione organizzate dall'associazione.

Art. 7 L'ammissione degli associati ordinari ed affiliati è deliberata dal Consiglio Direttivo, su domanda scritta del richiedente, controfirmata da almeno un associato. Contestualmente alla domanda è dovuto il pagamento della quota di associazione o di affiliazione che costituisce sia quota di iscrizione all'Associazione che anche quota annuale per l'anno in cui viene deliberata l'ammissione all'associazione.

Il Consiglio Direttivo è tenuto a decidere l'ammissione degli associati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda di iscrizione. Il Consiglio Direttivo non ha obbligo di motivare l'eventuale mancata accettazione delle richieste di adesione da parte di nuovi associati.

In caso di rifiuto della richiesta di iscrizione il Consiglio Direttivo provvederà a restituire la quota d'iscrizione pagata.

L'ammontare della quota annuale verrà determinata ogni anno dal Consiglio Direttivo che la comunicherà agli associati mediante affissione nei locali dell'associazione. Entro il 31 gennaio di ogni anno l'associato dovrà versare la quota annuale e le eventuali altre somme richieste dal Consiglio Direttivo a pena di decadenza.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.



Art. 8 Tutti gli associati sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti.

In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'associazione, il Consiglio Direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni graduali in relazione alla gravità del comportamento: richiamo, diffida, espulsione dell'associato dalla Associazione.

La qualifica di associato può venire meno:

- per dimissione dello stesso associato, mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;
- per decadenza che interviene nel caso di morosità nel versamento delle quote associative, oltre tre mesi dalla scadenza annuale;
- per decesso dell'associato;
- per deliberazione motivata del Consiglio Direttivo.

Nel caso di perdita della qualifica di associato, per qualsiasi causa, l'associazione non è tenuta al rimborso delle quote già versate.

È previsto altresì il divieto al trasferimento della quota, anche per causa di morte. Parimenti si stabilisce che la quota non è mai rivalutabile.

Art. 9 Tutti gli associati maggiorenni, in regola con il pagamento delle quote associative, hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

Art. 10 Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- beni mobili e immobili;
- contributi;
- raccolta fondi;
- donazioni e lasciti;
- attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- ogni altro tipo di entrate.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote annuali, stabilite dal Consiglio Direttivo, e da eventuali contributi straordinari, determinati dallo stesso Consiglio Direttivo, o dall'Assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in denaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dal Consiglio Direttivo, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con finalità statutarie dell'organizzazione.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Art. 11 L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo deve redigere il bilancio d'esercizio o il rendiconto per cassa qualora ne ricorrano le condizioni.

Il bilancio d'esercizio o il rendiconto per cassa devono essere approvati dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di aprile dell'anno successivo.

AAZ AM R SJ WJR
OB

I bilanci devono essere depositati presso la sede dell'Associazione entro i 10 giorni precedenti la seduta per poter essere consultati da ogni associato.

Art. 12 Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea degli associati;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vice Presidente.

Art. 13 L'Assemblea degli associati è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati, ognuno dei quali ha diritto ad un voto, qualunque sia il valore della quota. Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria, ed in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio direttivo o da almeno un decimo degli associati.

L'assemblea, ordinaria o straordinaria, è validamente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli associati, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti. In seconda convocazione l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti e delibera a maggioranza semplice dei presenti.

La convocazione va fatta con avviso affisso all'albo della sede e con pubblicazione sul sito internet dell'associazione (gtkcommunity.it) almeno dieci giorni prima della data dell'assemblea.

Art. 14 L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- elegge il Consiglio Direttivo;
- approva i bilanci o rendiconti;
- si pronuncia su ogni materia in cui è coinvolta dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto e l'eventuale scioglimento dell'Associazione.

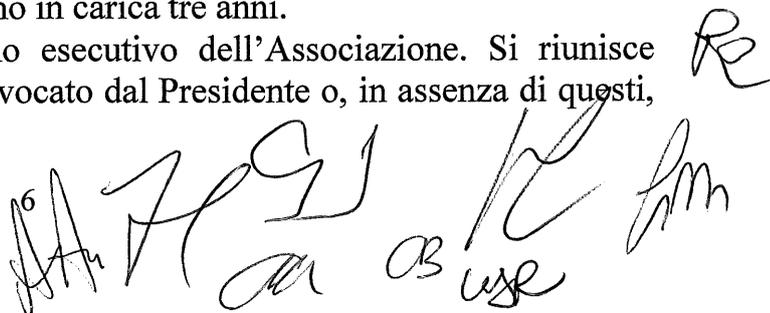
All'apertura di ogni seduta l'Assemblea elegge un presidente ed un segretario che dovranno sottoscrivere il verbale finale.

Art. 15 Il Consiglio direttivo è composto da 9 membri, di cui n. 4 nominati dalla direzione dell'Istituto di Gestalt Terapy H.C.C. Kairos s.r.l. ed almeno 2 impegnati nelle aree di promozione e sviluppo; n. 3 nominati rispettivamente dai referenti delle sedi di Ragusa, Roma e Venezia dell'Istituto di Gestalt Terapy H.C.C. Kairos s.r.l.; n. 2 eletti dall'Assemblea ordinaria, scelti tra i propri componenti, di cui almeno uno tra gli associati ordinari e uno tra gli associati affiliati.

Il Consiglio Direttivo, dopo la sua costituzione, elegge al proprio interno il Presidente ed il Vice Presidente.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei componenti. Il Consiglio delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. I membri del Consiglio direttivo svolgono la loro attività gratuitamente e durano in carica tre anni.

Art. 16 Il Consiglio direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione. Si riunisce almeno 2 volte all'anno ed è convocato dal Presidente o, in assenza di questi, dal Vice Presidente.



La convocazione del Consiglio può essere effettuata su richiesta scritta e motivata:

- di almeno 3 dei componenti del Consiglio stesso;
- di almeno il 30 % degli associati.

Il Consiglio Direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- predisporre gli atti da sottoporre all'assemblea;
- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- elaborare il bilancio d'esercizio o il rendiconto per cassa qualora ne ricorrano le condizioni, contenente le singole voci di spesa e di entrata;
- deliberare l'ammissione e/o l'esclusione degli associati, nonché la nomina degli associati onorari;
- deliberare l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 8 dello Statuto;
- stabilire gli importi delle quote annuali degli associati e di eventuali contributi straordinari;
- ogni atto relativo alla gestione dell'associazione.

Di ogni riunione deve essere redatto verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario. I verbali da portare all'attenzione degli associati verranno affissi all'albo dell'Associazione.

Art. 17 La legale rappresentanza dell'associazione è affidata al Presidente ed in caso di assenza o impedimento di questi al Vice Presidente.

Art. 18 Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria.

Art. 19 In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo dell'associazione deve essere devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o per fini di pubblica utilità.

Art. 20 Tutte le cariche elettive sono gratuite. Ai componenti il Consiglio Direttivo compete solo il rimborso delle spese vive, sostenute nell'interesse dell'associazione, se regolarmente documentate.

Art. 21 Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto dai presenti nella sede di Ragusa

Valeria Conte

Giovanni Salonia

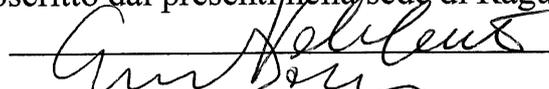
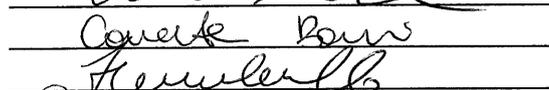
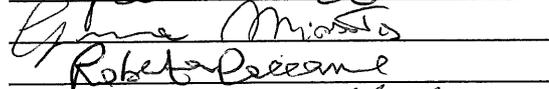
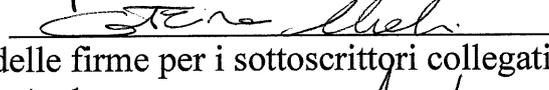
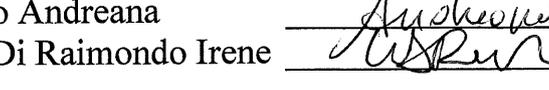
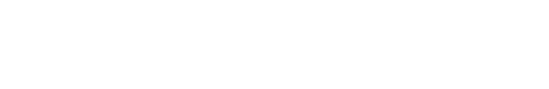
Concetta Bonini

Francesca Corallo

Giovanna Miosotis

Roberta Caccamo

Caterina Melai


Si procede alla raccolta delle firme per i sottoscrittori collegati in video

Roma, 16/3/21 Amato Andreana

Curtarolo, 22/3/21 Di Raimondo Irene

